



# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"



## GUIA DOS NOIVOS 2025/2026

**“POR ISSO, O HOMEM DEIXARÁ SEU PAI E SUA MÃE E SE UNIRÁ À SUA MULHER, ELES  
SERÃO UMA SÓ CARNE”. (GN 2,24)**

**Queridos Noivos,**

O compromisso matrimonial é a doação mútua de ambos. Tal compromisso deve ser celebrado com maturidade e responsabilidade.

Hoje a nossa sociedade prega vários tipos de uniões que não são reconhecidas pela Igreja. Por isso, a vocês que procuram a bênção de Deus e a santificação por meio da união conjugal, faz-se necessário em primeiro lugar o amor, depois os tramites para a realização da celebração matrimonial. Neste intuito, oferecemos este guia de orientações no compromisso tão importante que irão assumir.

Desejamos que Deus abençoe a vida conjugal que irão assumir e que alcancem verdadeiramente a maturidade matrimonial.



**Pe. Fausto dos Santos Oliveira**  
**Pároco**



# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"



## INSCRIÇÃO PARA O

## SACRAMENTO DO MATRIMÔNIO

**NOIVO**

Nome: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone Residencial / Celular: ( ) \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

**NOIVA**

Nome: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone Residencial / Celular: ( ) \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

1 – Casados no Civil? ( ) Sim ( ) Não

Onde? \_\_\_\_\_

2- Divorciados? ( ) Sim ( ) Não

3 – Nulidade Matrimonial ( ) Sim ( ) Não

### **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA DAS TESTEMUNHAS – CÓPIAS**

⇒ Comprovante de endereço

⇒ RG, CPF,

⇒ Telefone / E-mail

TESTEMUNHA 1:

Nome: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Telefone: ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_



# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"



## TESTEMUNHA 2:

Nome: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Telefone: ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

*Este consentimento serve para atendimento aos requisitos da Lei nº 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados). Estou ciente e de acordo em disponibilizar meus dados pessoais para o cadastro de fiéis da PARÓQUIA SÃO JUDAS TADEU e de que serão utilizados com a finalidade exclusiva de atender ao cadastro de fiéis da mesma. Autorizo que a PARÓQUIA SÃO JUDAS TADEU utilize os meus dados pessoais para o envio de correspondências, avisos e outras postagens via WhatsApp, E-mail e Serviços Postais. Estou ciente de que, a qualquer momento, poderei revogar este consentimento, optar pela anonimização, bloqueio, retificação ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a LGPD.*

Assinatura do Noivo: \_\_\_\_\_

Assinatura do Noiva: \_\_\_\_\_

Assinatura 1ª Testemunha: \_\_\_\_\_

Assinatura 2ª Testemunha: \_\_\_\_\_

# PERSONALIZAÇÃO DE CERIMÔNIA MATRIMONIAL

**Casamento:** Com Efeito Civil ( )      Só Religioso ( )

**Entrevista com o Pe:**\_\_\_\_\_ **Dia:** \_\_/\_\_/\_\_\_\_ **Hora:**\_\_\_\_h\_\_\_\_.

**Data e Horário do Casamento:** \_\_/\_\_/\_\_\_\_ **Hora:**\_\_h\_\_\_\_.

## Sequência da Entrada:

- ( ) Pais
- ( ) Padrinhos
- ( ) Noivo
- ( ) Floristas / Damas / Pajens
- ( ) Noiva
- ( ) Alianças

## Liturgia da Palavra:

1ª Leitura:\_\_\_\_\_

Evangelho:\_\_\_\_\_

**Chamar os pais para a benção nupcial:**      ( ) Sim      ( ) Não

## Cumprimentos:

Um de cada vez      ( )      Simultâneos( )

## Saída dos esposos:

À frente dos pais e padrinhos      ( )      Depois dos pais e padrinhos      ( )

São Paulo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_\_\_

---

Assinatura do Sacerdote



# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"



## ROTEIRO E INSTRUÇÕES GERAIS PARA A CELEBRAÇÃO DO MATRIMÔNIO

### HABILITAÇÃO MATRIMONIAL

Esse processo deverá ser aberto com pelo menos **QUATRO MESES DE ANTECEDÊNCIA**, e a documentação dos dois deverá ser entregue na paróquia de domicílio de um dos noivos.

Normalmente a cerimônia deverá se realizar na igreja da comunidade paroquial onde residem. É possível casar-se em outra igreja (paróquia). Nesse caso os noivos devem levar prontos os papéis com a transferência solicitada pela igreja onde será celebrado o matrimônio.

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

→ **Certidão de Batismo atualizada (datada dos últimos seis meses).**

Se não for possível encontrar as Certidões dos Batizados, uma Certidão Negativa pode ser emitida, completada pela presença de um dos pais, ou dos padrinhos do Batismo, ou ainda, de duas pessoas conhecedoras da vida dos noivos que testemunhem sob juramento, a respeito do seu Batismo e estado livre. Em caso de dúvida sobre a Paróquia desta Diocese onde se deu o Batizado, entrar em contato com o Arquivo da Cúria Diocesana à Rua Lira Paulista, 30 – Jd. Bom Refúgio – São Paulo – SP, das 08h às 17h telefone: (11) 3584-9000. **É RESPONSABILIDADE DO CASAL PROCURAR A SUA CERTIDÃO NA PARÓQUIA EM QUE FORAM BATIZADOS!**

→ Certificado do Encontro Preparatório de Noivos (poderá ser feito em qualquer paróquia) **OBRIGATÓRIO!**

→ Comprovante de residência (cópia de conta de luz, água ou telefone) em nome dos nubentes.

→ Cópia do RG / CPF.

→ Profissão e certidão de nascimento

## **OBSERVAÇÃO**

- 1) Quando forem dar entrada na documentação, deverão estar presentes o noivo e a noiva, para preenchimento e assinatura de questionário obrigatório.
- 2) É possível que a mesma celebração seja realizada com efeito civil. Para tal, é necessário certidões de habilitação para o Ministro Ordenado e os Noivos do Cartório Civil.

## **2 (DOIS) MESES ANTES DA DATA MARCADA DEVERÃO ESTAR NA PARÓQUIA OS SEGUINTE DOCUMENTOS:**

- Licença (caso os noivos não sejam desta Paróquia)
- Nome completo das testemunhas (duas)
- Relação dos profissionais contratados
- Carta do Ministro Ordenado (caso seja algum **convidado pelos noivos** para oficializar a cerimônia)
- Data do Matrimônio no Civil, nome e número do Cartório
- Declaração do Cartório (o matrimônio no civil deverá ser antes ou até no mesmo dia do religioso e nunca dias depois)

## **MENORES**

Quem tiver menos de 18 anos de idade, deve obter o consentimento dos pais ou responsáveis, comparecendo acompanhado de um deles. Só então, com a devida autorização do Pároco/Bispo será marcada a data do casamento e iniciado o processo matrimonial (a preparação dos papéis), com a apresentação dos documentos anteriormente relacionados.

## **DURAÇÃO DA CELEBRAÇÃO E PONTUALIDADE**

O noivo e os padrinhos devem estar no lugar da celebração matrimonial, com pelo menos 30 minutos de antecedência em relação à hora efetivamente marcada para o matrimônio. Desde que iniciada na hora marcada, a celebração terá a duração de até 45 minutos, tempo suficiente para que seja calma, digna, bonita e com as procissões habituais. A pontualidade é questão de honra para que a celebração transcorra sem abreviações.

**DATA:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **HORÁRIO:** \_\_\_\_h\_\_\_\_





# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"



**NÃO HÁ TOLERÂNCIA PARA ATRASOS! CASO ACONTEÇA, O MINISTRO ORDENADO CONTINUARÁ SUAS ATIVIDADES DO DIA, FICANDO DISPENSADO DO AGUARDO DOS NOIVOS.**

**NÃO É AUTORIZADA ENTRADA DE PLAQUINHAS, DRONES, CARROS MOTORIZADOS, CACHORROS E TODO SÍMBOLO QUE NÃO SEJA SACRAMENTAL, BEM COMO O USO DE ARROZ, FLORES OU CONFETES DURANTE A CERIMÔNIA E SAÍDA DO CASAL.**

**Cientes e de acordo com documentação exigida, valores, pontualidade e informações acima, data e horário do Matrimônio.**

---

Noivo

---

Noiva

## DECORAÇÃO

- A sobriedade cristã não deve permitir ostentação e gastos exagerados.
- A decoração não deve atrapalhar a movimentação nem a visão dos presentes.
- A decoração no corpo da igreja deve ser retirada logo após o último matrimônio, caso não haja outra celebração logo a seguir. Se houver, deve se retirar somente a decoração do corredor central, que será refeita para o novo evento.
- Pedimos muito cuidado com o patrimônio da igreja durante a montagem e desmontagem dos enfeites.

→ Profissionais e funcionários que estejam colocando a decoração na igreja, devem fazê-lo de modo recatado e respeitoso, evitando atitudes inconvenientes, linguagem inadequado, discussões e vozes altas.

## ILUMINAÇÃO

**Qualquer iluminação externa poderá ser executada apenas com o uso de gerador e ainda com a apresentação de projeto prévio e autorização expressa do pároco.**

## MÚSICA

Como não se trata de um show artístico e sim de uma cerimônia religiosa, só será permitida música de caráter sacro.

Música estereofônica é proibida. Não é permitido que o coral execute cantos nos momentos de liturgia da palavra, do consentimento e da bênção nupcial.

A música e o canto, além de formas de evangelizar, ajudam a criar o ambiente religioso e condizente para a celebração.

Pedimos que encaminhem a relação de Músicas através do e-mail: [secretariasaojudas@gmail.com](mailto:secretariasaojudas@gmail.com) para apreciação e aprovação do pároco com um mês de antecedência.

## RESPONSABILIDADES

Dos prestadores de serviços, é cobrada uma taxa de **R\$250,00** (duzentos e cinquenta reais) pelos serviços prestados na cerimônia, **sendo responsabilidade do próprio profissional acertar o valor junto a secretaria paroquial e não deve ser atribuído aos noivos.** A responsabilidade por qualquer dano à rede elétrica, aparelhos ou dependências da igreja, é dos profissionais que nela prestam os serviços, e será cobrada em separado.

Igualmente a responsabilidade pelo atraso dos noivos isenta o ministro ordenado de qualquer obrigação fora do horário combinado.

## ESPÓRTULA PARA O MATRIMÔNIO

**R\$ 1.500,00** (Um mil e quinhentos reais) – 50% de sinal para agendamento da data e o restante uma semana antes do casamento.

**\*Em caso de cancelamento da data da celebração matrimonial não será ressarcido nenhum valor.**



# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"



## PRESTADORES DE SERVIÇOS CREDENCIADOS

**ATENÇÃO!** Os profissionais a seguir são credenciados em nossa paróquia para **serviços nas cerimônias matrimoniais**. A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS FORA DESTA LISTA DEVERÁ SER COMUNICADA À SECRETARIA PAROQUIAL. NESTE CASO, TANTOS OS NOIVOS, QUANTO OS PROFISSIONAIS CONTRATADOS **DEVERÃO ASSINAR UM TERMO, RESPONSABILIZANDO-SE POR QUALQUER DANO A PROPRIEDADE DA PARÓQUIA. LEMBRAMOS QUE TODOS DEVERÃO ATENDER ÀS REGRAS CONTIDAS NESTE GUIA QUANTO A REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS.**

SENDO UM DOS PROFISSIONAIS CREDENCIADOS, POR FAVOR ASSINALAR ABAIXO (COM EXCEÇÃO DO BUFFET):

### MÚSICOS

- ☐ **Camila Perrucini**  
Telefone: (11) 99628-1681  
E-mail: [camilaperrucini@gmail.com](mailto:camilaperrucini@gmail.com)
- ☐ **Geisa Gameiro (Piano e Coral)**  
Telefone: (11) 99408-4407  
E-mail: [geisagam@terra.com.br](mailto:geisagam@terra.com.br)
- ☐ **Josely Rangel (cantora/pianista/musicista)**  
Telefone: (11) 98441-2834  
E-mail: [joselyrangel4@gmail.com](mailto:joselyrangel4@gmail.com)
- ☐ **Marcos Talaia**  
Telefone: (11) 98214-4236  
E-mail: [marcostalaia@bomsabor.com.br](mailto:marcostalaia@bomsabor.com.br)

## **DECORAÇÃO**

- ☐ **Arcanjos Festas e Eventos (Alex Lima)**  
Telefones: (11) 99987-4443  
E-mail: [aaarcanjos@hotmail.com](mailto:aaarcanjos@hotmail.com)
- ☐ **Bellas Flores (Floricultura)**  
Telefone: (11) 96265-9098 (Heleno)  
E-mail: [floriculturabellasflores@yahoo.com.br](mailto:floriculturabellasflores@yahoo.com.br)  
Site: [www.bellasflores.com.br](http://www.bellasflores.com.br)
- ☐ **Flores para Maria**  
Telefones: (11) 94574-9382  
E-mail: floresparamariaa@gmail.com
- ☐ **Nani Decorações (Vanilda)**  
Telefone: (11) 99547-8354  
E-mail: [nanitelemensagens@yahoo.com.br](mailto:nanitelemensagens@yahoo.com.br)  
Instagram: Nani decoração/Facebook: Vanilda Nani Pereira

## **FOTO E VÍDEO**

- ☐ **Layane Santos (Fotografias)**  
Telefone: (11) 95991-2199  
E-mail: [layanedossantos@outlook.com](mailto:layanedossantos@outlook.com)  
Facebook: Layane Santos - Fotografia
- ☐ **Roger Amorim - (Fotografia e Vídeo)**  
Telefones: (11) 97034-5804  
E-mail: [roger@rogermamorim.com.br](mailto:roger@rogermamorim.com.br)
- ☐ **SDV Produções (Donizeti)**  
Telefone: (11) 99688-4146  
E-mail: [sdvproducoesdonizeti@gmail.com](mailto:sdvproducoesdonizeti@gmail.com)  
Site: [www.sdvproducoes.com.br](http://www.sdvproducoes.com.br)

## **BUFFET**

### **Villa Esmeralda Eventos**

R: José Maria Gonçalves, 119

E-mail: [centralmorumbi@gmail.com](mailto:centralmorumbi@gmail.com)

Telefone (11) 99746-9554



# Paróquia São Judas Tadeu

Diocese de Campo Limpo - SP

*"Mestre, em obediência à vossa palavra lançarei as redes"*



[illegible]



Diocese de Campo Limpo - SP

[illegible]

# CELEBRAÇÕES EUCARÍSTICAS

De segunda a sábado às 19h

Domingo às 07h, 09h30, 12h e 19h

**1ª sexta-feira do mês**

Às 19h missa votiva ao Sagrado Coração de Jesus

**Dia 28 do mês**

Às 09h, 15h e 20h missa votiva a São Judas Tadeu

(exceto aos domingos)

## SECRETARIA PAROQUIAL

Terça a sábado das 08h às 13h e das 15h às 19h

TEL: (11) 5841-0574

WhatsApp: (11) 94353-0574

E-mail: [secretariasaojudas@gmail.com](mailto:secretariasaojudas@gmail.com)

Site: [www.paroquiasaojudastadeu.org](http://www.paroquiasaojudastadeu.org)

Endereço: Estrada do Campo Limpo, 4994

Campo Limpo – CEP. 05787-000- São Paulo – SP



"POR CAUSA DA TUA PALAVRA,  
LANÇAREI AS REDES" LC 9,5

**SEJA UM COLABORADOR  
DESTA MISSÃO**

CNPJ 61.378.766/0014-13 – Banco Itaú 341

Agência: 0866 – Conta Corrente: 24539-2



61.378.766/0014-13 e 1194353-0574